Montageservice GmbH

Wir suchen **DICH** für unser tolles motiviertes Team in Scheibenberg.

Personaldisponent (m/w/d)
Bürokauffrau mit Erfahrung Vertrieb (m/w/d)

Über uns:

Seit 2016 sind wir ein aufstrebendes Unternehmen im Bereich der Vermittlung von Fachpersonal im Maschinenbau. Als Dienstleister sind wir Ansprechpartner für Kunden und Nachunternehmer in allen Belangen.

Deine Aufgaben:

- Du bist Ansprechpartner für unsere Bestandskunden.
- Du akquirierst telefonisch Neukunden.
- Du nimmst Auftragsanfragen entgegen, schreibst Angebote und verhandelst die Vertragsbedingungen mit Kunden und Freelancern.
- Du bist Schnittstelle zwischen Kunden und Freelancern und sorgst für die passgenaue Besetzung der Aufträge und für einen reibungslosen Projektablauf.
- Du gewinnst neue Freelancer und Nachunternehmer für eine Zusammenarbeit.
- Du wertest Lebensläufe und Zertifikate aus und erstellst daraus Profile.
- Du bearbeitest unsere Kunden- und Lieferantendatenbank.
- Du pflegst unseren Einsatzplan.
- Du besuchst deine Kunden.
- Kernarbeitszeit Mo - Do 08:00 bis 15:00 Uhr, Fr bis 14:00 Uhr

Wir bieten:

- Eine nette und freundliche Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team, sowie eine gute Einarbeitung und kurze Entscheidungswege.
- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit viel Freiraum für eigene Entscheidungen und Ideen.
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag und eine leistungsgerechte Vergütung, die nach der Probezeit durch eine Gewinnbeteiligung ergänzt wird, sowie 30 Tage Urlaub.
- Einen Zuschuss zu den Kinderbetreuungskosten.
- Nach der Einarbeitung können auf Wunsch 2 Tage in der Woche im Homeoffice gearbeitet werden, die EDV Ausstattung dazu wird gestellt.

Wir erwarten:

- Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen oder technischen Bereich und Erfahrung im Vertrieb / Kundenbetreuung / Kaltakquise.
- Du überzeugst mit Kommunikationsstärke, Motivation und Freude an deiner Tätigkeit und hast eine strukturierte selbstständige Arbeitsweise.
- Du besitzt einen sicheren Umgang mit Outlook und MS Office.
- Sprachkenntnisse Englisch, Tschechisch oder Slowakisch von Vorteil, aber keine Bedingung!

Du bist Quereinsteiger und hast Lust und die nötige Motivation dich in ein neues Aufgabenfeld einzuarbeiten?

Dann zögere nicht länger und sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an Frau Lydia Wagner: wagner@msw-team.de Tel.: 037349 - 92 97 97

Wir freuen uns dich bald persönlich kennenzulernen.